

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ №2
Им. Трубилина И.Т.
О.Н.Лукаш



Приложение № 1
к приказу МАОУ СОШ № 2
им. Трубилина И.Т.
от 11.01.2021 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации перевозок обучающихся в МАОУ СОШ № 2 им. Трубилина И.Т.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации перевозок обучающихся (далее – Положение) осуществляемых муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 2 им. Трубилина И.Т. (далее – Школа) определяет основные требования к организации перевозок, использованию школьных автобусов, повышению безопасности дорожного движения, по обеспечению прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевозок (далее - школьных перевозок) организуемых и осуществляемых Школой на территории муниципального образования Кущёвский район.

1.2. В Положении используются следующие основные понятия и термины:

«Школьные перевозки»: - организованные перевозки обучающихся, не относящиеся к перевозкам общего пользования: доставка обучающихся в Школу, развоз обучающихся по окончании занятий, специальные перевозки групп обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и других культурно - массовых мероприятий;

«Школьный автобус» - автобусы, предназначенные для осуществления школьных перевозок;

«Школьный маршрут» - установленный путь следования автобуса между начальными и конечными пунктами при перевозке учащихся;

«Перевозки» - перевозки, осуществляемые с определенной периодичностью по установленному маршруту с посадкой и высадкой детей

на предусмотренных маршрутом остановках;

«Автобус» - автотранспортное средство с двигателем, предназначенное для перевозки пассажиров, с числом мест для сидения (помимо сидения водителя) более 8;

«Перевозчик» - общеобразовательная организация, принявшая на себя предусмотренную гражданским законодательством ответственность за выполнение обязательств по перевозке учащихся;

«Заказчик» - администрация муниципального образования Кущёвский район,

«Фрахтователь» - физическое или юридическое лицо, которое по договору фрахтования обязуется оплатить стоимость пользования всей либо частью вместимости одного или нескольких транспортных средств, предоставляемых на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов;

«Фрахтовщик» - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору фрахтования обязанность предоставить фрахтователю всю либо часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов.

«Организованная перевозка группы детей» - это организованная перевозка восьми и более детей в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству;

«Медицинский работник» - физическое лицо, которое имеет медицинское или иное образование, работает в медицинской организации и в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление медицинской деятельности, либо физическое лицо, которое является индивидуальным предпринимателем, непосредственно осуществляющим медицинскую деятельность;

«Подвоз» - регулярные, осуществляемые в течение учебного года, специальные (школьные) перевозки учащихся, проживающих на расстоянии более 2 км от школы, согласно требованиям СанПиН 2.4.2.2821 – 10 п. 2.5.

«Организованная перевозка группы детей» - перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их родителей или иных законных представителей.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Федеральным законом «О безопасности дорожного движения» 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17

января 2007 г. № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS»,

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения»,

- Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1998 г. № 711 «О дополнительных мерах по безопасности дорожного движения»,

- Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции»,

- Федеральный закон «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» от 08.11.2007 №259-ФЗ,

- Постановлением Совета Министров - Правительства РФ «О правилах дорожного движения».

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения:

- участниками образовательного процесса;

- водителями транспортных средств;

- пассажирами.

1.5. Перевозка учащихся может осуществляться:

- транспортом, находящимся на балансе Школы для перевозки обучающихся (Школьными автобусами);

- муниципальным пассажирским транспортом - автобусами;

- коммерческим пассажирским транспортом - автобусами на основании договоров фрахтования перевозки обучающихся.

Автобусы (Школьные автобусы), находящиеся на балансе школы подлежат использованию исключительно в целях осуществления Школьных перевозок.

1.6. Транспортное обеспечение обучающихся включает в себя организацию их бесплатной перевозки до Школы и обратно. Организация бесплатной перевозки обучающихся между поселениями осуществляется управлением образования администрации муниципального образования Кущёвский район.

1.7. Школа заключает договоры на техническое обслуживание и ремонт школьных автобусов со специализированными организациями, имеющими соответствующий сертификат, а на медицинское обеспечение и охрану школьных автобусов с организациями, имеющими соответствующие лицензии.

II. Порядок открытия регулярных школьных маршрутов

2.1. В целях оценки соответствия технического состояния и уровня содержания, автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения администрацией школы могут быть созданы комиссии, которые производят обследование школьных маршрутов перед открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осеннее - зимнему и весеннее - летнему периодам) в порядке, определенном действующим законодательством и иными нормативными правовыми документами.

2.2. В состав комиссии включаются представители Школы и по согласованию представители сельского поселения, дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, представители ГИБДД, Российской транспортной инспекции.

2.3. Результаты обследования оформляются актом, в котором дается заключение о возможности эксплуатации действующих и открытия новых школьных маршрутов. В случае выявления недостатков, угрожающих безопасности движения акты подлежат передаче в органы, уполномоченные исправлять выявленные недостатки и контролировать результаты этой работы. Решение об открытии «Школьного маршрута» принимается после устранения нарушений.

2.4. При подготовке к осуществлению перевозок, определяют рациональные места сбора, посадки и высадки учащихся.

Пространство, отведенное для учащихся, ожидающих автобус, должно быть достаточно большим, чтобы вместить их, не допустив выхода на проезжую часть. Остановки должны быть очищены от грязи, льда и снега.

2.5. Запрещается открытие Школьных маршрутов, проходящих через:

- а) нерегулируемые железнодорожные переезды;
- б) ледовые переправы.

2.6. Маршруты и графики движения транспорта Школы согласовываются с управлением образования администрации муниципального образования Кушёвский район и отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения, в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 и утверждаются директором Школы.

III. Организация школьных перевозок

3.1. Школа организуют школьные перевозки самостоятельно при выполнении следующих условий:

3.1.1. Наличие необходимой производственно - технической, кадровой и нормативно - материальной базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок.

3.1.2. Школьные автобусы, используемые для осуществления Школьных перевозок, должны быть технически исправны, зарегистрированы в органах государственной автомобильной инспекции, пройти в установленном порядке государственный технический осмотр, иметь левосторонне расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров, соответствовать Требованиям ГОСТ Р 51160 - 98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования».

3.1.3. Техническое состояние Школьного автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации.

3.1.4. В случае если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 автобусом или 2 автобусами, перед началом осуществления такой перевозки в подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей подается уведомление об организованной перевозке группы детей.

В случае если указанная перевозка осуществляется 3 автобусами и более, перед началом осуществления такой перевозки подается заявка на сопровождение автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции:

при необходимости организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным на территории нескольких муниципальных образований в пределах субъекта Российской Федерации, закрытых административно-территориальных образований, нескольких субъектов Российской Федерации, - в подразделение Госавтоинспекции на региональном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей либо Центр специального назначения в области обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;

при необходимости организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным в пределах районов, городов и иных муниципальных образований, закрытых административно-территориальных образований, комплекса "Байконур", - в подразделение Госавтоинспекции на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей.

3.1.5. Предусмотренное пунктом 3.1.4. настоящих Правил

уведомление подается лицом, планирующим организованную перевозку группы детей (далее - организатор перевозки), в том числе фрахтователем или фрахтовщиком (если перевозка осуществляется по договору фрахтования), в соответствии с формой, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации, с учетом положений настоящих Правил.

Предусмотренная пунктом 3.1.4 настоящих Правил заявка подается организатором перевозки, в том числе фрахтователем или фрахтовщиком (если перевозка осуществляется по договору фрахтования), в соответствии с Положением о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции».

3.1.6. Подача уведомления об организованной перевозке группы детей осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях.

3.1.7. Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

Такое уведомление подается до начала первой из указанных в нем перевозок.

3.1.8. Если согласно графику движения время следования автобуса при организованной перевозке группы детей превышает 4 часа, в состав указанной группы не допускается включение детей возрастом до 7 лет.

3.1.9. Организатор перевозки назначает в каждый автобус, используемый для организованной перевозки группы детей, лиц, сопровождающих детей в течение всей поездки (далее - сопровождающие лица). Если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.

3.1.10. Если в автобусе находятся несколько сопровождающих лиц, организатор перевозки назначает из них ответственного за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу, который осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других

сопровождающих лиц в указанном автобусе.

3.1.11. Если для организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более, организатор перевозки назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей, который осуществляет координацию действий водителей данных автобусов и ответственных по данным автобусам.

3.1.12. Если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается.

3.1.13. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускаются организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

3.1.14. Организатор перевозки составляет список лиц помимо водителя (водителей), которым разрешается находиться в автобусе в процессе перевозки (далее - список), включающий в том числе:

детей, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона;

медицинского работника с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона.

Во время осуществления организованной перевозки группы детей ответственного за организованную перевозку группы детей или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей должны находиться копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции (при принятии такого решения) или уведомления об организованной перевозке группы детей и список, предусмотренный настоящим пунктом.

3.1.15. В случае неявки ребенка или иного лица, включенного в список, сведения о нем вычеркиваются из списка. Нахождение в автобусе помимо водителя (водителей) иных лиц, кроме тех, которые указаны в списках, не допускается. Контроль за соблюдением указанных требований

возлагается на сопровождающих лиц.

3.1.16. Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью лица, назначенного:

ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 1 автобус;

старшим ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более.

3.1.17. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, оборудованный ремнями безопасности.

3.1.18. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения";

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

3.1.19. При осуществлении организованной перевозки группы детей водитель обязан иметь при себе договор фрахтования (если организованная перевозка группы детей осуществляется по договору фрахтования) и документ, составленный в произвольной форме, содержащий сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

а) пункте отправления;

б) промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

в) пункте назначения;

г) местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

3.1.20. В случае задержки отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, организатор перевозки уведомляет об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о

сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями).

3.1.21. Во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц.

3.1.22. При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

3.1.23. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы детей вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления факта несоответствия автобуса требованиям настоящих Правил, либо выявления факта несоответствия водителя требованиям пункта 17 настоящих Правил организатор перевозки или фрахтовщик (при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования) обязан принять меры по замене автобуса и (или) водителя.

Подменный автобус должен соответствовать требованиям пункта 16 настоящих Правил, а подменный водитель - требованиям пункта 17 настоящих Правил.

При прибытии подменного автобуса и (или) подменного водителя документы, указанные в пункте 18 настоящих Правил, передаются водителю этого автобуса. Водителем и ответственным (старшим ответственным) за организованную перевозку группы детей составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя, фамилий, имен, отчеств (при наличии) и номеров контактных телефонов лиц, подписавших такой акт.

3.1.24. Оригиналы документов, указанных в пунктах 3, 13 и 18 настоящих Правил, хранятся организатором перевозки в течение 3 лет со дня завершения каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали дети, в иных случаях - в течение 90 календарных дней.

IV. Функции и обязанности Школы как перевозчика

4.1. Школа, осуществляющая функции перевозчика обязана:

- составить и утвердить на каждый «Школьный маршрут» паспорт и схему с указанием опасных участков (паспорт утверждается главой Кисляковского сельского поселения Кушёвского района, схема маршрута согласовывается с УО администрации МО Кушёвский район);
- разработать график движения;

- обеспечить водителя, выполняющего перевозки учащихся, графиком движения на Школьном маршруте и схемой «Школьного маршрута» с указанием опасных участков;

- организовать контроль за соблюдением графиков движения, норм вместимости Школьных автобусов, маршрутов движения;

- организовать медицинское обслуживание водителей;

- хранение Школьных автобусов;

- выпуск на линию.

4.2. Соблюдать следующие требования:

4.2.1. Перевозка учащихся осуществляется в светлое время суток с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом во всех случаях скорость не должна превышать 60 км/ч,

4.2.2. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке учащихся, осуществлять движение задним ходом.

4.2.3. Количество перевозимых в автобусе учащихся вместе с сопровождающими не должно превышать числа оборудованных для сидения мест.

4.2.4. Расписание движений Школьных автобусов утверждается приказом директора Школы и развешивается на стендах Школы.

4.3. Директор Школы, в ведении которого находится Школьный автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия только после письменного согласования начальника управления образованием администрации муниципального образования Кущёвский район.

4.4. По согласованию с ОГИБДД в пределах предоставленных им полномочий директор Школы:

- закрепляет транспортное средство по маршруту движения;

- утверждает, списки учащихся подлежащих подвозу по маршруту и назначает ответственных сопровождающих;

- обеспечивает установку на каждом транспортном средстве опознавательного знака «Дети» или «Перевозка детей» в соответствии с действующими стандартами;

- два раза в год (к осеннее - зимнему перед началом учебного года и весеннее - летнему периодам) проводит проверку автобусных маршрутов;

- предоставляет информацию о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля над работой транспорта;

- принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза учащихся.

4.5. Перевозчик обязан инструктировать учащихся:

- о правилах безопасного поведения в местах сбора;

- о порядке посадки и высадки из Школьного автобуса;

- о правилах поведения во время движения и остановки Школьного автобуса;

- о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок;

- о способах оказания первой помощи пострадавшим.

4.5.1. При проведении инструктажа должно быть предусмотрено использование наглядных пособий, обсуждение практических ситуаций, возникающих в процессе дорожного движения и во время перевозок.

4.6. Осуществлять учет обнаруженных водителями на маршрутах недостатков в организации и регулировании движения, состоянии и обустройстве дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов и автобусных остановок.

4.7. Директор Школы, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь обеспечивает назначение в каждый автобус, осуществляющий перевозку детей, сопровождающих, которые сопровождают детей при перевозке до места назначения.

4.8. В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе директор Школы, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или её территориальным управлением.

4.9. При организованной перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки (список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка) и назначенного медицинского работника. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

V. Обязанности администрации Школы

5.1. Комиссионно обследовать дорожные условия на маршруте не реже двух раз в год (весене - летнее и осеннее - зимнее обследования).

5.1.1. Регулярно (не менее 1 раза в месяц) проверять состояние мест посадки - высадки учащихся.

5.1.2. При выявлении на маршруте недостатков в состоянии, оборудовании и содержании дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, угрожающих безопасности движения, в зависимости от обстоятельств, прекратить движение на маршруте или изменить маршрут движения и принять меры по устранению выявленных недостатков, о чем немедленно информировать УО.

5.2. При неблагоприятных изменениях дорожных условий в осеннее - зимний период, при иных обстоятельствах расписание должно быть скорректировано в сторону движения скорости (увеличении времени движения).

5.3. В случаях стихийных бедствий администрация Школы принимает решение совместно с органами ГИБДД о временном прекращении движения на школьном маршруте, о чем ставит в известность УО.

5.4. Осуществлять финансирование Перевозок за счет средств бюджета муниципального образования Кущёвский район и субвенций на реализацию государственного стандарта общего образования в целях обеспечения конституционных гарантий доступности образования.

5.5. Школа организует бесплатную перевозку обучающихся между поселениями, входящими в состав одного муниципального района.

VI. Обеспечение надежности водителей автобусов

6.1. К управлению автобусами, осуществляющими перевозки учащихся, Школьные перевозки, допускаются водители:

- имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет;

- прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения";

- не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

6.2. Продолжительность рабочей смены водителей, занятых на перевозках учащихся, Школьных перевозках, не должна превышать 10 часов. Продолжительность междусменного отдыха водителя перед осуществлением перевозок детей, Школьных перевозок, должна быть не менее двойной продолжительности времени работы в предшествующий отдыху рабочий день.

6.3. Для обеспечения надежности водителей администрация Школы обязана:

6.3.1. При назначении впервые водителей для работы на регулярных Школьных маршрутах организовывать проведение предварительной стажировки в объеме не менее одного оборотного рейса (без учащихся).

При изменении маршрута движения проводить стажировку в объеме не менее одного оборотного рейса (без учащихся).

6.3.2. Перед началом регулярных перевозок учащихся проводить с водителями специальный инструктаж о порядке, условиях и особенностях движения и работы на маршруте.

Инструктаж должен включать сведения:

- о порядке организации перевозок учащихся автобусами в соответствии с настоящим Положением;
- об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте;
- о состоянии дорожных условий, особенностях скоростного режима движения на маршруте;
- о расположении пунктов медицинской и технической помощи, постов ГИБДД;
- об особенностях обеспечений безопасности движения и эксплуатации автобусов при изменении дорожно-климатических условий на маршруте, при возникновении технической неисправности автобуса, при ухудшении состояния здоровья водителя и пассажиров в пути;
- о соблюдении правил техники безопасности и противопожарной безопасности при работе на линии и действиях при возникновении пожара в автобусе;
- о действиях водителя при угрозе или возникновении дорожно-транспортного происшествия, о порядке экстренной эвакуации учащихся из автобуса, об оказании первой медицинской помощи пострадавшим;
- об обеспечении безопасности движения при проезде железнодорожных переездов;
- о действиях водителя при попытке захвата или захвате автобуса криминальными элементами (террористами);
- об ответственности водителя за нарушения нормативных актов по обеспечению безопасности дорожного движения и настоящего Положения.

Инструктаж проводится с периодичностью не реже одного раза в месяц. Проведение инструктажа регистрируется в журнале учета инструктажей под роспись водителя и лица, проводившего инструктаж,

6.3.3. Организовывать проведение предрейсовых и послерейсовых (в зависимости от режима работы) медицинских осмотров водителей, с отметками в путевых листах.

6.3.4. Осуществлять контроль за прохождением водителями обязательного периодического медицинского освидетельствования в сроки, устанавливаемые Министерством здравоохранения РФ.

Водители, не прошедшие медицинское освидетельствование в установленные сроки, отстраняются от управления транспортными средствами.

6.3.5. Ежегодно проводить занятия по повышению профессионального мастерства водителей по установленным программам.

6.4. Водитель не вправе без уведомления директора Школы отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно, при возникновении не зависящих от водителя помех, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров. При этом водитель обязан незамедлительно сообщить директору Школы.

VII. Права и обязанности лиц, эксплуатирующих транспортные средства, осуществляющих перевозки учащихся

7.1. Директор Школы, эксплуатирующей транспортные средства, осуществляющей перевозку учащихся обязан:

7.1.1. Выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности.

7.1.2. Принимать дополнительные меры по обеспечению безопасности перевозок учащихся, а именно: ходатайствовать перед органами местного самоуправления о систематических проверках и ремонте автомобильных дорог, по которым осуществляются подвоз учащихся, об установке на действующих маршрутах специальных остановочных знаков с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих перевозку учащихся.

7.1.3. Контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз учащихся, требованиям действующего законодательства РФ.

7.1.4. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов.

7.1.5. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых технических осмотров автобусов.

7.1.6. Обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз учащихся.

7.1.7. Содержать транспортные средства в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

7.1.8. Обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ.

7.1.9. Обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией об особенностях подвоза учащихся.

7.1.10. Обеспечивать оформление транспортного средства:

а) внешнее оформление:

- оборудовать автобус; лобовыми и боковыми трафаретами с надписью «Дети»;

- оборудовать автобус проблесковым маячком оранжевого цвета;

б) внутреннее оформление:

- рядом с дверью, предназначенной для выхода, разместить копию

схемы маршрута с указанием всех остановок;

в) в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту.

7.1.11. Осуществлять контроль за тем, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства, Школьного автобуса.

7.1.12. Вносить в органы местного самоуправления либо уполномоченные ими органы предложения по разработке маршрутов и графиков движения транспорта осуществляющего подвоз учащихся.

7.1.13. Составлять расписание движения по маршруту.

7.1.14. Утверждать список учащихся при организации подвоза с указанием их анкетных данных, места жительства и наименований автобусных остановок.

7.1.15. Утверждать список сопровождающих из числа работников Школы и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилами оказания первой медицинской помощи.

7.1.16. Соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте.

7.2. При организации перевозок учащихся Школа обеспечивает:

- выбор маршрута, используя только дороги с твердым покрытием;
- проведение обследования дорожных условий на маршруте;
- составление расписания движения автобусов по маршруту с учетом вопросов обеспечения безопасности подвоза учащихся и установленного режима труда и отдыха водителей;
- определение потребности в подвижном составе для подвоза учащихся, исходя из ожидаемого их количества;
- разработку схемы маршрута с указанием на ней опасных участков.

8. За нарушение требований к перевозке детей предусмотрена административная ответственность как водителя, так и должностных и юридических лиц, организующих перевозку детей (ч.3-6 ст.12.23 КОАП РФ).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730093

Владелец Лукаш Ольга Николаевна

Действителен с 18.06.2024 по 18.06.2025